

# Тема заседания: Внедрение новых ФГОС НОО и ООО в школе

Как провести

Анализ  
конкретных  
педагогических  
ситуаций

## Подготовка к заседанию

Выберите способ распределения педагогов на три команды: по их собственному желанию, своим собственным решением или случайным образом.

Приготовьте специальные карточки для участников, на которых они должны записать проблемные ситуации для других команд. Затем такие карточки передаются в команды, чтобы было легче работать над решением ситуации.

Распечатайте выдержки из ФГОС и другие информационные материалы. Они помогут командам спроектировать педагогические ситуации и пригодятся для их решения. Такие распечатки сделайте для каждой команды.

Если планируете проводить заседание в онлайн-формате, используйте платформу, на которой удобнее распределить педагогов в команды по сессионным залам.

## Ход заседания

Разделите участников на три команды. Каждой команде выдайте по одному проблемному вопросу. Например, для команды 1 – «Чем проект отличается от исследования?», для команды 2 – «Чем оценка отличается от отметки?», для команды 3 – «Чем групповая работа отличается от коллективной?».

Каждой команде необходимо сформулировать ответ на вопрос. Так участники определяют тематику проблемных педагогических ситуаций, которые они должны сформулировать для двух других команд.

Например, команда 1 на втором этапе работы ШМО получает задание «Сформулируйте проблемную ситуацию, кото-

рая основана на реальных событиях, для команды 2 – связанную с проектной деятельностью, а для команды 3 – связанную с исследовательской деятельностью». При этом команды должны опираться на тексты новых ФГОС, чтобы сформулировать проблемную ситуацию для коллег и предложить решение для своей проблемной ситуации.

В онлайн-формате заседания команды работают над своими проблемными ситуациями в сессионных залах в течение 10–15 минут. Затем возвращаются в общий зал онлайн-конференции и вместе решают педагогические ситуации, которые спроектировали.